

**Formato N° 1 - Datos generales de la entidad**

Nombre de la entidad:	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO
Nivel de gobierno:	GOBIERNO NACIONAL
Sector:	EDUCACION
Tipo de documento de identidad:	DNI
N° de documento de identidad:	18038719
Apellidos y nombres del Titular de la entidad:	GONZALES NIEVES ORLANDO MOISES
Tipo de Informe:	INFORME POR PERIODO ANUAL
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2018
Fecha de fin del periodo reportado:	31/12/2018
Fecha de presentación:	04/04/2019 09:58:09 a.m.

**Gestores de las unidades ejecutoras o unidades orgánicas (1)**

N°	Unidad ejecutora o unidad orgánica	Apellidos y nombres	Tipo de documento de identidad	N° de documento de identidad	Fecha de inicio en el cargo	Formato registrado
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO	AMAYA ROBLES GABY ROSA	DNI	06443754	01/11/2017	1, 2, 3, 4 y 5
2	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO	DONATO CARBONELL EVELINA MABEL	DNI	42972932	01/03/2018	1, 2, 3, 4 y 5
3	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO	ZAVALETA CASTAÑEDA SEGUNDO HUMBERTO	DNI	17851786	05/10/1992	1, 2, 3, 4 y 5

**Comentarios (2):****Notas:**

(1) Funcionario a cargo de la unidad ejecutora o unidad orgánica que provee información para la elaboración del Informe.

(2) Relacionados a unidades ejecutoras desactivadas o nuevas unidades ejecutoras creadas.

**FORMATO N° 2 - PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ENTIDAD**

**FORMATO N° 2A: INFORMACIÓN GENERAL SOBRE EL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO**

<p>1. ¿La entidad ha desarrollado un proceso de planeamiento estratégico conforme a lo establecido en la Directiva N° 001-2014-CEPLAN - Directiva General del Proceso de Planeamiento Estratégico del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico? Si la respuesta es "No" o "No se encuentra bajo el alcance de la Directiva", responda las preguntas 4 y 6 (1).</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Si  <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> No se encuentra dentro del alcance de la Directiva</p>		<p>Comentarios:</p>	<p>DESDE EL MES DE DICIEMBRE DEL 2017, Y CONTINUANDO 2018 LA UNT A TRAVÉS DE LA UNIDAD DE PLANEAMIENTO VIENE TRABAJANDO COORDINADAMENTE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO CON CEPLAN, ASI COMO EL PROCESO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 Y 2019. ACTUALMENTE YA SE TIENE UNA PROPUESTA DEL PEI 2019 - 2021, Y SE LOGRÓ LA VALIDACIÓN POR PARTE DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA. ESTA PROPUESTA ARTÍCULADA A NUESTRO PLAN BICENTENARIO UNT 2024, YA SE REGISTRO EN EL APLICATIVO CEPLAN V1</p>			
<p>2. Si su respuesta a la pregunta anterior es Si, indique ¿En que fase del proceso de planeamiento estratégico se encuentra la entidad? (1)</p>	<p><input type="checkbox"/> Fase prospectiva  <input type="checkbox"/> Fase estratégica  <input checked="" type="checkbox"/> Fase institucional</p>						
<p>3. Si la entidad se encuentra en la fase institucional, responda: ¿El PEI cuenta con el Informe Técnico del CEPLAN (Art. 48 de la Directiva N° 001-2014-CEPLAN)? (2)</p>	<p><input type="checkbox"/> Si  <input checked="" type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> No aplica</p>	<p>Informe técnico:</p>		<p>Fecha de informe:</p>	<p>-</p>	<p>Comentarios:</p>	<p>INICIALMENTE EL PEI UNT 2018-2020. LUEGO EL PEI UNT 2019-2021, SE VALIDÓ Y AHORA EL PEI 2019-2022 ESTA EN PROCESO DE AMPLIACIÓN, Y TAMBIÉN ES DE CONOCIMIENTO DE CEPLAN, PUES YA SE REGISTRO EN EL APLICATIVO CEPLAN V1. FALTANDO INCLUIR LA AMPLIACIÓN HASTA EL 2022. ADEMÁS DEL PEI 2019-2021, MULTIANUAL, CONTAMOS CON EL PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL UNT 2012-2024. PLAN DE MEDIANO PLAZO, YA ACTUALIZADO DE ACUERDO A LA NORMA DE CEPLAN.</p>
<p>4. ¿La entidad que dirige cuenta con un PEI aprobado?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Si  <input type="checkbox"/> No</p>	<p>Documento de aprobación:</p>	<p>EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DE LA UNT 2012-2024 SE APROBÓ CON RESOLUCIÓN RECTORAL N° 2007-2012/UNT. EN SESIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO DEL 02.01.2013 Y RATIFICADA EN LA ASAMBLEA UNIVERSITARIA DE</p>	<p>Fecha de aprobación:</p>	<p>28/12/2012</p>	<p>Año inicio:</p>	<p>2012</p>

<p>5. ¿El PEI aprobado, fue remitido al CEPLAN, conforme lo estipula la Cuarta Disposición Final Transitoria de la Directiva N° 001-2014-CEPLAN?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No</p>	<p>Documento de remisión:</p>		<p>Fecha de documento:</p>	<p>-</p>	<p>Comentarios:</p>	<p>EL PEI 2019-2021 DE LA UNT SE VALIDÓ CON LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y FUE DESARROLLADO DE ACUERDO A LA DIRECTIVA N° 001-2014-CEPLAN Y DEMÁS NORMAS DE CEPLAN. LA UNT VIENE COORDINANDO CON LOS FUNCIONARIOS DE CEPLAN PARA CONTAR CON UN PEI 2019-2022, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LAS NORMAS DEL SISTEMA NACIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO. EL PEI 2018-2020, AUN CUANDO YA SE REGISTRO EN EL APLICATIVO CEPLAN, TODAVÍA NO SE HA APROBADO FORMALMENTE, DEBIDO A QUE POR DISPOSICIONES DE CEPLAN, SE AMPLIO AL PEI 2019-2021, Y FINALMENTE ESTE MES DE MARZO YA TENDREMOS EL PEI 2019-2022, COINCIDENTE CON EL PRESUPUESTO MULTIANUAL 2020-2022.</p>
<p>6. ¿La entidad que dirige cuenta con un POI aprobado?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>	<p>Documento de aprobación:</p>	<p>EL PEI 2019-2021 DE LA UNT SE VALIDÓ CON LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y FUE DESARROLLADO DE ACUERDO A LA DIRECTIVA N° 001-2014-CEPLAN Y DEMÁS NORMAS DE CEPLAN. LA UNT VIENE COORDINANDO CON LOS FUNCIONA</p>	<p>Fecha de aprobación:</p>	<p>07/06/2018</p>	<p>Comentarios:</p>	<p>LA GERENCIA DE PLANIFICACIÓN EN COORDINACIÓN CON RECTORADO INICIÓ EL PROCESO DE ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL UNT 2018 EN EL MES DE MAYO DEL 2017, PERO DEBIDO AL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DE LA NUEVA LEY UNIVERSITARIA N° 30220 Y LA IMPLEMENTACIÓN DEL ESTATUTO DE LA UNT Y ORDENAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES AL PROGRAMA PRESUPUESTAL 0066, ASÍ COMO LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS NUEVAS NORMAS SOBRE PLANEAMIENTO, RECIEN SE APROBÓ EN EL MES DE JUNIO 2018.</p>

### Legenda

PESEM: Plan Estratégico Sectorial Multianual  
PDRC: Plan de Desarrollo Regional Concertado  
PDLCL: Plan de Desarrollo Local Concertado  
PEI: Plan Estratégico Institucional  
POI: Plan Operativo Institucional

**Notas:**

(1) La fase de análisis prospectivo debe ser desarrollada a nivel nacional por el CEPLAN; a nivel sectorial por los Ministerios en la materia de su rectoría, a nivel territorial por los gobiernos regionales; en el marco de los Planes Especiales por las entidades responsables en concordancia con el artículo 43° y 44° de la Directiva N° 001-2014-CEPLAN. La fase de análisis prospectivo puede ser desarrollada opcionalmente por el Poder Judicial, el Poder Legislativo, los Organismos Constitucionalmente Autónomos y las Universidades Públicas; y a nivel territorial, por los gobiernos locales: provinciales y distritales. Con relación a la fase estratégica, de acuerdo al artículo 32° de la Directiva antes indicada, los sectores desarrollan el PESEM, los Gobiernos Regionales el PDRC y los Gobiernos Locales el PDLC. Todas las entidades señaladas en el artículo 2° de la citada Directiva, están obligadas a desarrollar PEI y POI. Asimismo, deben considerar lo establecido en la Primera Disposición Final y Transitorias de la referida norma. (2) El Informe Técnico será emitido de manera obligatoria por el CEPLAN como requisito previo a la aprobación de los PEI de los Ministerios, PEI de los Gobiernos Regionales y de los Planes Especiales de las entidades que desarrollen los mismos.

**FORMATO N° 2B: OBJETIVOS DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL**

N°	Objetivo Estratégico			Prioridad según importancia		Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios		
1	OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL 1: LOGRAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL DEL ESTUDIANTE BASADO EN LA CALIDAD, LA PERTINENCIA Y LA ÉTICA, QUE SATISFAGA A LOS GRUPOS DE INTERÉS.			0.1		RECTORADO Y VICERRECTORADO ACADÉMICO Y TODAS SUS DIRECCIONES DE APOYO					
INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta a la fecha final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas	
	GRADO DE EFICACIA DE LAS METAS DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS	Porcentaje	1.32	2012	18	1.38	1.07	1	RECURSOS ECONÓMICOS INSUFICIENTE	SE REALIZÓ UNA PRIORIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES EN BASE AL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL 0066	

N°	Objetivo Estratégico			Prioridad según importancia		Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios		
1	OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL 2: GENERAR Y TRANSFERIR CONOCIMIENTO CIENTÍFICO, PERTINENTE E INNOVADOR PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA REGIÓN Y EL PAÍS.			0.1		RECTORADO Y VICERRECTORADO DE INVESTIGACION Y TODAS SUS DIRECCIONES DE APOYO					
INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta a la fecha final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas	
	GRADO DE EFICACIA DE LAS METAS DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS	Porcentaje	1.31	2012	17	1.31	0.22	1	FALTA DE RECURSOS ECONÓMICOS	SE SOLICITÓ MAYORES RECURSOS AL MEF PARA EL DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN.	

N°	Objetivo Estratégico			Prioridad según importancia		Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios		
1	OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL 3: IMPLEMENTAR Y GESTIONAR LA EXTENSIÓN UNIVERSITARIA, LA PROYECCIÓN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL REQUERIDOS POR LA DEMANDA SOCIAL.			0.1		RECTORADO, VICERRECTORADO ACADÉMICO, VICERRECTORADO DE INVESTIGACION, DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA, FACULTADES					
INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta a la fecha final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas	
	GRADO DE EFICACIA DE LAS METAS DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS	Porcentaje	0.92	2012	12	92	0.04	1	LOS POCOS RECURSOS PARA ESTE TEMA SE EJECUTAN A TRAVÉS DE LAS FACULTADES	SE NECESITA DESARROLLAR ACTIVIDADES SOBRE ESTE TEMA EN ALIANZA CON OTRAS ORGANIZACIONES	

N°	Objetivo Estratégico	Prioridad según importancia				Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios		
1	OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL 4: IMPLEMENTAR UNA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA INTEGRADA, EFICAZ Y EFICIENTE PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL	0.1				RECTORADO, VICERRECTORADOS ACADÉMICO Y DE INVESTIGACIÓN Y DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN					
INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta a la fecha final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas	
	GRADO DE EFICACIA DE LAS METAS DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS	Porcentaje	0.54	2012	7	0.54	0.52	1	SE NECESITA IMPLEMENTAR LA NUEVA UNIDAD DE PLANEAMIENTO	SE VIENE GESTIONANDO LOS RECURSOS Y AMBIENTE PARA LA NUEVA UNIDAD DE PLANEAMIENTO	

N°	Objetivo Estratégico	Prioridad según importancia				Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios		
1	OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL 5: OPTIMIZAR LA GESTIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA PARA EL FORTALECIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD INSTITUCIONAL.	0.1				RECTORADO, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN					
INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta a la fecha final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas	
	GRADO DE EFICACIA DE LAS METAS DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS	Porcentaje	0.54	2012	7	0.54	0.45	1	SE NECESITA SEGUIR PLANIFICANDO EL CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO, ARTICULADO A LAS NECESIDADES DE LAS UNIDADES Y SU PRESUPUESTOS.	BASADO EN LAS NORMAS NACIONALES, SE DEBE DESARROLLAR ACTIVIDADES DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO PARA GERENCIAR EL PRESENTE, PLANIFICAR EL MEDIANO Y LARGO PLAZO.	

N°	Objetivo Estratégico	Prioridad según importancia				Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios		
1	OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL 6: PRIORIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA CALIDAD CON PERTINENCIA EN TODOS LOS PROCESOS DE LA UNIVERSIDAD, TENIENDO COMO EJE CENTRAL AL ESTUDIANTE.	0.1				RECTORADO, DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN DE CALIDAD UNIVERSITARIA					
INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta a la fecha final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas	
	GRADO DE EFICACIA DE LAS METAS DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS	Porcentaje	1.15	2012	15	1.16	0.80	1	SE NECESITA RECURSOS PARA AVANZAR CON LOS MODELOS DE GESTIÓN, BAJO EL ENFOQUE DE GESTIÓN POR PROCESO	CONSEGUIR MAYORES RECURSOS PARA ESTE TEMA, A TRAVÉS ORGANISMOS GUBERNAMENTALES Y PRIVADOS.	

N°	Objetivo Estratégico	Prioridad según importancia				Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios		
1	OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL 7: BRINDAR SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN EFICACES Y EFICIENTES QUE ASEGUREN EL BIENESTAR DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	0.1				RECTORADO, VICERRECTORADO ACADEMICO, DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO					
INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta a la fecha final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas	
	GRADO DE EFICACIA DE LAS METAS DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS	Porcentaje	0.54	2012	7	0.54	0.54	1	SE NECESITAN LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR	IMPLEMENTAR EQUIPAMIENTO Y RECURSOS MINIMOS EN BIENESTAR UNIVERSITARIO PARA BRINDAR UN BUEN SERVICIO A LOS ESTUDIANTES	

N°	Objetivo Estratégico	Prioridad según importancia				Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios		
1	OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL 8: LOGRAR QUE LOS RECURSOS Y CAPACIDADES TENGAN UN RENDIMIENTO ÓPTIMO PARA EL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD.	0.1				RECTORADO, DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN					
INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta a la fecha final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas	
	GRADO DE EFICACIA DE LAS METAS DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS	Porcentaje	0.46	2012	6	0.46	0.36	1	SE NECESITAN MAYORES RECURSOS PARA EL PROCESO DE ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL	CAPACITAR Y FORMAR CUADRO TÉCNICOS EN LOS TEMAS DE CALIDAD, CERTIFICACIÓN, ACREDITACIÓN	

N°	Objetivo Estratégico	Prioridad según importancia				Unidad orgánica o dependencia responsable del cumplimiento del Objetivo Estratégico.			Comentarios		
1	OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL 9: LOGRAR LA VINCULACIÓN DINÁMICA DE LA UNIVERSIDAD CON LOS GRUPOS DE INTERÉS NACIONALES E INTERNACIONALES GENERANDO VALOR PÚBLICO PARA AL SOCIEDAD.	0.2				RECTORADO, DIRECCIÓN DE RELACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES					
INDICADORES	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Año base	Meta final	Meta a la fecha final del periodo reportado	Valor alcanzado de la meta a la fecha final del periodo reportado	Prioridad	Problemas presentados	Acciones adoptadas para superar los problemas	
	GRADO DE EFICACIA DE LAS METAS DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS	Porcentaje	0.85	2012	11	0.85	0.58	1	SE NECESITA RECURSOS PARA LA VINCULACIÓN CON OTRAS ORGANIZACIONES	LOGRAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS PARA CONSEGUIR LA VINCULACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL CON LOS RECURSOS QUE NECESITA LA UNIVERSIDAD.	

**Notas:**

(1) Se necesita asignar a cada objetivo estratégico e indicador una prioridad, que vaya desde 0.01 a 1.00, donde 0.01 indica menos prioritario y 1.00 más prioritario. La suma de todos los valores de prioridad de los indicadores de cada objetivo estratégico debe sumar 1. Asimismo, la suma de todos los valores de prioridad de los objetivos estratégicos debe sumar 1.00.

(2) Meta prevista correspondiente al final del horizonte temporal del PEI.

(3) Si el objetivo estratégico solo tiene un indicador, corresponde colocar en la prioridad del indicador el valor 1.00.

**Comentarios:**



### FORMATO N° 3 - OBRAS

Tipo de obras registradas	N° de obras en ejecución al inicio del período reportado	N° de obras paralizadas al inicio del período reportado	N° de obras cuya ejecución fue iniciada durante el período reportado	N° de Obras registradas en INFObras al final del período reportado	N° de obras que cuentan con código SNIP al final del período reportado	Obras en ejecución a la fecha final del período reportado (*)	Obras paralizadas a la fecha final del período reportado	N° de obras concluidas a la fecha final del período reportado	N° de obras concluidas liquidadas a la fecha final del período reportado	Monto obras según expediente técnico, al final del período reportado (S/.)	Monto ejecutado a la fecha final del período reportado (Total S/.) (**)	Monto ejecutado en las obras paralizadas, a la fecha final del período reportado (Total S/.)	N° de estudios de preinversión al final del período reportado	Costo de estudios de preinversión al final del período reportado	N° de obras que se encuentran en fase de 'elaboración de expediente técnico' al final del período reportado	N° obras con adicionales superiores al 15%
Obras por administración directa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Obras por contrata	0	0	0	1	1	0	0	0	0	22801251.45	0	0	0	0	0	0
Asociación Pública Privada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Obras por impuesto	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Organismo internacional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Núcleos ejecutores	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### Notas:

- (1) Incluye obras que estuvieron paralizadas al inicio del periodo reportado y que fueron retomadas durante el periodo reportado.
- (2) No incluir montos desembolsados en las obras que se encuentran paralizadas.
- (3) Estudios referidos a proyectos de obras que solo llegaron hasta la fase de preinversión.
- (4) Obras no iniciadas que cuentan con expediente técnico aprobado o en proceso de elaboración.

#### Comentarios:

#### Formato N° 4 - Personal

Régimen legal	Cantidad de personal al inicio del periodo reportado	Cantidad de personal al final del periodo reportado	Gasto total en personal al inicio del periodo reportado (S/)(1)	Gasto total en personal al final del periodo reportado (S/)
Decreto Legislativo N° 276 - Carrera administrativa	547	536	855013.82	767690.34
Decreto Legislativo N° 728 - Régimen de la actividad privada	0	0	0	0
Decreto Legislativo N° 1057 - Contrato Administrativo de Servicios	414	382	388949	504077
Ley N° 29444 - Carrera pública magisterial	9	5	9420.84	6194
Ley N° 23733 y Ley N° 30220 - Docentes universitarios	997	1093	4921230.28	5296007.20
Ley N° 23536 - Profesionales de la salud	0	0	0	0
Ley N° 28561 - Asistenciales de salud	0	0	0	0
Ley N° 29277 - Magistrados	0	0	0	0
Decreto Legislativo N° 052-1981 - Fiscales	0	0	0	0
Ley N° 28091 - Diplomáticos	0	0	0	0
Ley N° 29709 - Servidores Penitenciarios	0	0	0	0
Ley N° 28359 - Militares y Policías	0	0	0	0
Decreto Legislativo N° 1024 - Gerentes públicos	0	0	0	0
Decreto Legislativo N° 25650 - Fondo de apoyo gerencial	0	0	0	0
Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil	0	0	0	0
Convenios de administración con PNUD	0	0	0	0
Obreros	0	0	0	0
Servicios de terceros	0	0	0	0
Locación de servicios	0	0	0	0
Otros	0	0	0	0

#### Nota:

(1) Información a la fecha final del periodo anterior a que el Titular de la entidad estuvo obligado a presentar Informe.

#### Comentarios:

**FORMATO N° 5 - PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA**

Código SNIP	Denominación del proyecto	Fecha de declaración de viabilidad	Objetivo / Finalidad	Monto total de inversión del proyecto (*)	Monto total de inversión según última modificación realizada (cuando corresponda)	Motivo de variación de presupuesto	Fecha de inicio planificada	Fecha fin planificada	Estado	Iniciado por la gestión	Fecha de inicio real	Fecha fin real (cuando corresponda)
236796	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO ACADEMICO Y DE INVESTIGACION EN LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO.	21/04/2014	ADECUADO SERVICIO ACADEMICO Y DE INVESTIGACION .	5752421	5912650.74	POR AUMENTO DE METRADOS	01/09/2014	01/03/2015	INVERSIÓN	NO	14/07/2014	30/06/2018
COMPONENTES	Descripción del componente del proyecto	Unidad de medida de la meta	Avance físico al inicio del periodo reportado	Meta física prevista al final del periodo reportado	Avance físico alcanzado al final del periodo reportado	Costo previsto al final del periodo reportado	Costo ejecutado al final del periodo reportado	Problemas presentados	Acción correctiva	Comentarios		
	ADECUADA DOTACIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS PARA LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS Y DE INVESTIGACIÓN.	Porcentaje	0	0	0	1762099	1156105.55	0	0	0		
	ADECUADO MOBILIARIO EN LOS AMBIENTES DONDE SE DESARROLLA LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS	Porcentaje	0	0	0	320528	232741	0	0	0		
	ADECUADOS MATERIALES BIBLIOGRÁFICOS ESPECIALIZADOS PARA LA COMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS Y DE INVESTIGACIÓN.	Porcentaje	0	0	0	124772	92889.49	0	0	0		
	APROPIADA Y SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA PARA LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS Y DE INVESTIGACIÓN.	Porcentaje	0	0	0	3151277.86	3207273.69	0	0	0		
	ESTUDIO DEFINITIVO Y/O EXPEDIENTE TÉCNICO	Porcentaje	1	1	1	0	0	0	0	0	EXPEDIENTE TÉCNICO SE ELABORO MEDIANTE ADMINISTRACIÓN DIRECTA	
	SUFICIENTES PROGRAMAS INSTITUCIONALES DE CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA A DOCENTES	Porcentaje	0	0	0	350000	158244.78	0	0	0		

Código SNIP	Denominación del proyecto	Fecha de declaración de viabilidad	Objetivo / Finalidad	Monto total de inversión del proyecto (*)	Monto total de inversión según última modificación realizada (cuando corresponda)	Motivo de variación de presupuesto	Fecha de inicio planificada	Fecha fin planificada	Estado	Iniciado por la gestión	Fecha de inicio real	Fecha fin real (cuando corresponda)
375653	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE LAS ESCUELAS DE ARQUITECTURA Y URBANISMO E INGENIERÍA CIVIL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO, DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA DE TRUJILLO, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD	22/12/2016	BRINDAR A LOS ALUMNOS DE ARQUITECTURA Y URBANISMO E INGENIERÍA CIVIL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO UN ADECUADO ACCESO A CONOCIMIENTOS TEÓRICOS Y PRÁCTICOS PARA SU FORMACIÓN PROFESIONAL.	18979.62	18979.62	0	01/02/2019	28/10/2019	INVERSIÓN	Sí	22/03/2019	

COMPONENTES	Descripción del componente del proyecto	Unidad de medida de la meta	Avance físico al inicio del periodo reportado	Meta física prevista al final del periodo reportado	Avance físico alcanzado al final del periodo reportado	Costo previsto al final del periodo reportado	Costo ejecutado al final del periodo reportado	Problemas presentados	Acción correctiva	Comentarios	
	ADECUADA COMPETENCIA DE LOS DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ADECUADA INFRAESTRUCTURA ACADÉMICA, ADMINISTRATIVA Y AMBIENTES COMPLEMENTARIOS	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ADECUADO MOBILIARIO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS, ADMINISTRATIVAS Y COMPLEMENTARIAS	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ADECUADO Y SUFICIENTE EQUIPO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS, ADMINISTRATIVAS Y COMPLEMENTARIAS.	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	DISEÑO Y EJECUCIÓN DE PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ESTUDIO DEFINITIVO Y/O EXPEDIENTE TÉCNICO	Porcentaje	0	0	0	168570.08	168570.08	0	0	0	0
	EVALUACIÓN INTERMEDIA	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	GESTIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	MITIGACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	SUPERVISIÓN DEL PROYECTO	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Código SNIP	Denominación del proyecto	Fecha de declaración de viabilidad	Objetivo / Finalidad	Monto total de inversión del proyecto (*)	Monto total de inversión según última modificación realizada (cuando corresponda)	Motivo de variación de presupuesto	Fecha de inicio planificada	Fecha fin planificada	Estado	Iniciado por la gestión	Fecha de inicio real	Fecha fin real (cuando corresponda)

2320890	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ASISTENCIA ALIMENTARIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO, DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA DE TRUJILLO, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD	03/10/2016	ALUMNOS DE LA UNT CON SUFICIENTE Y ADECUADO ACCESO AL SERVICIO DE ASISTENCIA ALIMENTARIA.	11230680	14677140.49	0	15/10/2018	01/07/2019	INVERSIÓN	Sí	13/02/2019	14/02/2019
COMPONENTES	<b>Descripción del componente del proyecto</b>	<b>Unidad de medida de la meta</b>	<b>Avance físico al inicio del periodo reportado</b>	<b>Meta física prevista al final del periodo reportado</b>	<b>Avance físico alcanzado al final del periodo reportado</b>	<b>Costo previsto al final del periodo reportado</b>	<b>Costo ejecutado al final del periodo reportado</b>	<b>Problemas presentados</b>	<b>Acción correctiva</b>	<b>Comentarios</b>		
	ADECUADOS ESPACIOS PARA COCINA, ALMACENAJE Y SALÓN DE COMENSALES	Porcentaje	0	0	0	1063618.81	1063618.81	0	0	0		
	ADECUADOS INSTRUMENTOS PARA LA GESTIÓN DEL COMEDOR UNIVERSITARIO	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0		
	BASTA CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL COMEDOR UNIVERSITARIO	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0		
	ESTUDIOS DEFINITIVOS Y/O EXPEDIENTE TÉCNICO.	Porcentaje	0	0	0	271000	271000	0	0	0		
	EVALUACIÓN INTERMEDIA	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0		
	GESTIÓN DEL PROYECTO	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0		
	INSTALACIÓN DE APROPIADOS SISTEMAS COMPLEMENTARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL COMEDOR UNIVERSITARIO	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0		
	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0		
	SUFICIENTES Y APROPIADOS EQUIPOS Y MOBILIARIO PARA LOS DIVERSOS AMBIENTES DEL COMEDOR UNIVERSITARIO	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0		
SUPERVISION	Porcentaje	0	0	0	0	0	0	0	0			

**Notas:**

(1) Monto de la declaratoria de viabilidad consignado en el Banco de Proyectos del Sistema Nacional de Inversión Pública.

(2) En caso se haya previsto que la ejecución del Proyecto de Inversión Pública comprende más de un ejercicio presupuestal, se deberá considerar el monto estimado acumulado al cierre del periodo reportado.

(3) En caso la ejecución del Proyecto de Inversión Pública comprenda más de un ejercicio presupuestal, se deberá considerar el monto ejecutado acumulado al cierre del periodo reportado.

**Comentarios:**